

Na osnovu člana 28. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", br.8/97), člana 19. Statuta Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", br.5/98, 13/99 i 16/00) i «Projekta Ugovor» Općinsko vijeće Općine Goražde, na 13.-oj redovnoj sjednici održanoj 29.09.2005.godine utvrdilo je:

ETIČKI KODEKS

za izabrane zvaničnike Općine Goražde

I – UVODNI DIO

1. Sadržaj ovog Etičkog kodeksa kao osnov političkog integriteta izabranih zvaničnika Općine Goražde (u daljem tekstu: Kodeks) utvrđuje okvir etičkih principa za izabrane zvaničnike, prilagođen postojećem zakonodavstvu.
2. Predmet ovog Kodeksa su osnovni principi standardizovanog ponašanja, što građani očekuju od izabranih zvaničnika u vršenju njihovih dužnosti, a što će se odražavati i snažiti povjerenje građana prema institucijama, u funkciji opšteg interesa.

II – PRIMJENE KODEKSA

3. Kodeks se odnosi na sve izabrane zvaničnike, kao direktno izabrane predstavnike svih građana.

III – OSNOVNI PRINCIPI PONAŠANJA

4. Izabrani zvaničnici, prihvatanjem svečane izjave u svim slučajevima trebaju se pridržavati Ustava, Zakona, Statuta Općine, Kodeksa i drugih propisa, zanemarujući političku naklonost.
5. U vršenju povjerene funkcije, izabrani zvaničnici služiti će općem interesu, zalagati se za ljudska prava i slobode, ravnopravnost naroda i građana.
6. Izabrani zvaničnici će obavljati povjerenu funkciju i dužnost savjesno i odgovorno, uz naglašenu otvorenost i spremnost da odgovaraju za svoje odluke, djelovanja i ponašanja.
7. U obavljanju svojih funkcija, izabrani zvaničnici će uvažavati prava i ovlaštenja drugih izabranih zvaničnika, suzdržavajući se od podsticanja ili pomaganja u izvršavanju povjerenih funkcija radi dovođenja u privilegovan položaj sebe ili drugih izabranih zvaničnika.

IV – POSEBNE OBAVEZE

8. Izborna kampanja

Kandidat u toku kampanje težiti će da glasove birača pridobije poštenim i argumentovanim istupom, bez nekorektnog odnosa prema ostalim kandidatima u kampanji.

9. Zabrana favorizovanja

Izabrani zvaničnici neće zloupotrebjavati svoja ovlaštenja u svrhu vlastitog interesa i interesa drugih pojedinaca i grupa.

10. Sukob interesa

Pored zakonske obaveze kada je izabrani zvaničnik obavezan da se uzdrži od vijećanja i glasanja u određenoj pravnoj stvari kod izabranog zvaničnika postoji i moralna obaveza da se zbog ličnog interesa uzdrži od naprijed navedenih radnji i da na to ukaže prije otvaranja rasprave po tom pitanju. Izabrani zvaničnik će se u svakom slučaju pridržavati odredaba Zakona o sukobu interesa i drugih Zakona koji uređuju nespojivost funkcija izabranog zvaničnika sa funkcijom ili položajem u lokalnoj upravi, državnom organu ili preduzećima. U svim slučajevima nastupanja sukoba interesa ili nespojivosti funkcija, izabrani zvaničnik će u najkraćem roku prijaviti takav slučaj i odstupiti sa pozicije.

Izabrani zvaničnik će u svakom slučaju tokom rasprave prijaviti slučaj sukoba interesa, ako se razmatra određeni akt koji treba da bude usvojen i po kome bi on, ili njegovi srodnici i prijatelji ili pravni subjekt u kome ima finansijski ili drugi interes, trebalo da ostvari kakvu korist ili privilegiju i prilikom odlučivanja će se izuzeti od izjašnjavanja.

Izabrani zvaničnik će se uredno pridržavati zahtjeva za prijavu podataka ili davanje informacija o funkcijama koje zauzima, zanimanju i promjenama u njegovoj imovini.

11. Lične nadležnosti

Pri obavljanju diskrecionih ovlaštenja, izabrani zvaničnik neće za sebe ni za druga lica pribavljati koristi niti bilo kakve pogodnosti.

Poštujući obaveze izabrani zvaničnici su dužni prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća i tijelima čiji su članovi, a uvažavajući jedni druge, neće napuštati sjednice prije završetka, a ni tokom trajanja, a da prije toga ne saopšte javno ili predsjedavajućem razlog povremenog ili potpunog napuštanja sjednice. Ako su opravdanim razlogom spriječeni da prisustvuju sastancima ili sjednici na koju su uredno i blagovremeno pozvani, predsjedavajućem će saopštiti te razloge, a predsjedavajući će obavijestiti Vijeće, tijelo ili Komisiju o razlogu izostanka pozvanog zvaničnika.

Također izabrani zvaničnici će nastojati da prisustvuju javnim manifestacijama ili javnim skupovima na koje su uredno i blagovremeno pozvani.

12. Donošenje odluka

Odluka izabranih zvaničnika, u vršenju funkcije zasnivat će se na objektivnosti, odgovornosti, otvorenosti i usaglašenosti sa Zakonom i općim interesom, uz spremnost na odgovornost za svoje odluke.

13. Način komuniciranja

Izabrani zvaničnici u ostvarivanju komunikacije izbjegavat će obmanjivanje, manipulaciju, samopromociju i neučtivost u kreiranju i vođenju dijaloga.

U međusobnoj komunikaciji i uopšte komunikaciji sa javnošću izabrani zvaničnik će u svakom slučaju govoriti istinu, istupati sa uvažavanjem i poštovanjem, njegovati kulturu dijaloga, razgovjetno saopštavati svoje misli i ideje, izbjegavajući korištenje izraza koji mogu vrijeđati ili omalovažavati druge ličnosti ili grupe, na taj način poštujući jednaka prava svih na uvažavanje njihove ličnosti i uvjerenja.

14. Povjerenje javnosti

Izabrani zvaničnici treba da usmjere svoje ponašanje u skladu sa javnim interesom i snaže povjerenje javnosti prema državnim institucijama.

15. Zabrana korupcije

Ovaj Kodeks isključuje prihvatanje mita i svakog drugog ponašanja, koje bi se prema važećim propisima moglo podvesti kao aktivno ili pasivno podmićivanje.

Izabrani zvaničnici ni u kom slučaju neće u obavljanju svojih funkcija primati ili davati neku naknadu, obećavati nagradu ili kakvu drugu korist ili na bilo koji drugi način se ponašati što se može okarakterisati kao aktivno ili pasivno podmićivanje po važećem zakonodavstvu, a u vezi sa podržavanjem ili ne podržavanjem određenog prijedloga akta, a naročito ako su ti stavovi suprotni Ustavu, Zakonima, Statutu Općine i drugim propisima.

16. Upravljanje resursima

Od izabranih zvaničnika se očekuje da javnim resursima upravljaju na efikasan i ekonomičan način isključujući njihovo korištenje u privatne svrhe.

Izabrani zvaničnici će sa najvećom pažnjom i osjećanjem sopstvene odgovornosti usmjeravati svoje ponašanje i odluke koje se odnose na finansijska sredstva i upravljanje imovinom Općine, isključivo u skladu sa propisima i općim interesom. Svojim ponašanjem neće dati povoda, niti aktivno ili pasivno učestvovati u pripremanju ili podsticati donošenje nepravilnih odluka koje bi mogle donijeti lične koristi ili ostvarenje nečijeg privatnog interesa sa kojima su povezani finansijskim ili nekim drugim interesom.

Izabrani zvaničnici će se uzdržavati od svih akcija koje bi trebalo da rezultiraju izborom, imenovanjem ili postavljenjem lica na određene pozicije, a da se pri tome ne sprovode propisi, ne obezbjedi postupak otvorene javne konkurencije, nezavisne provjere i poštovanje principa kvaliteta, znanja i sposobnosti.

U cilju što uspješnijeg obavljanja sopstvenih dužnosti izabrani zvaničnici će kako samostalnim aktivnostima tako i prisustvujući seminarima, savjetovanjima i drugim oblicima edukacija, obogaćivati i usavršavati svoja znanja i sposobnosti

V – ODNOSI PREMA OPĆINSKOJ UPRAVI-ODNOS IZABRANIH ZVANIČNIKA I UPOSLENIKA LOKALNE UPRAVE

17. Izabrani zvaničnici će poštovati ulogu uposlenika lokalne uprave i promovisati iste.
18. Izabrani zvaničnici će podsticati i razvijati motivacione faktore da svi zaposleni rade brzo i efikasno, stručno i odgovorno, zakonito, pouzdano i kreativno.

VI – ODNOS IZABRANIH ZVANIČNIKA PREMA GRAĐANIMA

19. U obavljanju svoje dužnosti izabrani zvaničnici će zagovarati i javno zastupati interese, potrebe i inicijative svih građana, bez obzira na nacionalnu, polnu ili političku pripadnost.
20. Izabrani zvaničnici će posebno poticati i provoditi sve dostupne oblike, mehanizme i načine neposredne komunikacije sa građanima kroz aktivnosti i saradnju sa Savjetima Mjesnim zajednicama, Zborovima građana i Inicijativama građana.
21. Izabrani zvaničnici će unapređivati odnose saradnje sa nevladinim organizacijama i udruženjima građana.

VII – ODNOSI SA MEDIJIMA

22. U sve aktivnosti koje će se voditi u primjeni Kodeksa će biti uključeni mediji.
23. Zvaničnici su obavezni pružiti medijima informacije iz okvira njegovog mandata.

VIII– OBLAST NADZORA

24. Izabrani zvaničnici neće spriječavati bilo koju mjeru nadzora koju budu vršili nadležni organi, uz uvažavanje izrečene privremene ili konačne odluke.
25. Izabrani zvaničnici bit će odgovorni lokalnom stanovništvu u mandatnom periodu na koji su izabrani u skladu sa odredbama ovog Kodeksa.

IX – PRAĆENJE KODEKSA

26. Praćenje Kodeksa vršit će **Etička komisija časti**, imenovana od strane Općinskog vijeća.
27. Broj članova tijela iz prethodne tačke utvrdit će Općinsko vijeće Odlukom o imenovanju ovog tijela, a činit će ga izabrani predstavnici i predstavnici civilnog društva.
28. Ovo tijelo donosi Poslovnik o svom radu na koji će saglasnost dati Općinsko vijeće.

X – ŽALBENE PROCEDURE

29. Građani imaju pravo i mogućnost podnositi predstavke i žalbe za sve oblike kršenja pravila ovog Kodeksa.
30. Predstavke i žalbe podnose se potpisane u pismenom obliku na adresu tijela iz tačke 26 ovog Kodeksa, ovlaštenog za njihovo praćenje.
 - Svaki zvaničnik, građanin ili organizacija može podnijeti argumentovanu prijavu protiv izabranog zvaničnika, ako smatra da je prekršen Kodeks.
 - Prijava za kršenje Kodeksa ne može biti anonimna. Mora sadržavati ime podnosioca prijave i kontakt adresu. Prijava se dostavlja isključivo u zatvorenoj koverti.
 - Identitet podnosioca prijave ostaje poznat članovima Etičke komisije časti i zvaničnika na kojeg se odnosi, do okončanja istrage. O eventualnom otkrivanju identiteta podnosioca prijave nakon provedene istrage odlučuje Komisija.
 - Podnosilac prijave je dužan uz prijavu priložiti i pisane ili druge (audio/video zapise i sl.) dokaze na osnovu kojih smatra da je izvršena povreda Kodeksa.
 - Ukoliko je prijava anonimna Komisija nije dužna da je razmatra.
 - Ako komisija zaključi da prijava nije kompletna ili dovoljno jasna mogu zatražiti od podnosioca prijave dodatne informacije prije poduzimanja daljih mjera provjere.
 - Ako Komisija primi prijavu koja se odnosi na kršenje Zakona dužna je da obavijesti podnosioca prijave da su za taj prekršaj nadležni sudski organi.

XI – PROVJERA

- Etička komisija časti treba pokrenuti provjeru u roku od 30 dana po podnošenju pismene prijave.
- Osoba na koju se prijava odnosi treba biti odmah obaviještena o prijavi sa rokom od 15 dana da odgovori u pisanoj formi ili da obezbjedi informacije / dokumente koje smatra relevantnim za svoju odbranu pred Etičkom komisijom časti.

- Komisija će pozvati osobu na koju se prijava odnosi da objasni situaciju koja je uzrokovala navodno kršenje Kodeksa.
- Podnosilac prijave će biti pozvan da odgovori na pitanja članova Komisije.
- Eventuali "svjedoci" mogu također biti pozvani na razgovor sa članovima Komisije, ako je to u interesu utvrđivanja činjeničnog stanja.
- Zapisnik tokom svih gore navedenih aktivnosti treba biti vođen od strane osobe koju Komisija odredi.
- U roku od 60 dana (nakon što je primljena prijava) provjera treba biti zaključena.
- Pisani izvještaj sa činjenicama i rezultatima provjera Komisije treba biti dostavljen svim Vijećnicima u Općinskom vijeću i osobi na koju se prijava odnosi.
- Ako je Komisija zaključila da je prekršen Kodeks izvještaj će sadržavati i predložene sankcije.
- Općinsko vijeće glasa o usvajanju predloženog Zaključka/Izveštaja Komisije zajedno sa predloženim sankcijama.
- Općinsko vijeće može odlučiti da se o usvajanju Izveštaja/Zaključka Komisije i izricanju sankcija glasa tajno.
- Predložene sankcije stupaju na snagu odmah nakon što ih Općinsko vijeće izglasa dvotrećinskom većinom.

XII – SANKCIJE

- Lična opomena (može biti usmena ili pismena. Pismo se šalje osobi na koju se prijava odnosi i podnosiocu prijave da je Kodeks prekršen. Pismo treba sadržavati i upozorenje da ako se nešto slično opet dogodi slijede sankcije većeg inteziteta. Pismo se šalje uz znanje predsjedavajućeg Općinskog vijeća. Ova sankcija neće biti javno objavljena.
- Javna opomena (pismo osobi na koju se prijava odnosi, podnosiocu prijave, političkoj partiji iz koje dolazi prekršitelj Kodeksa i medijima sa informacijom da je vijećnik XZ prekršio Kodeks i da Općinsko vijeće ne odobrava takvo ponašanje. Pismo treba sadržavati i sankcije koje su izrečene od strane Komisije, a koje je usvojilo Općinsko vijeće).
- Finansijske sankcije (samo na vijećnički paušal).
O izrečenim sankcijama za povredu ovog Kodeksa vodi se evidencija u stručnoj Službi Općinskog vijeća.
- Ukoliko Etička komisija časti utvrdi da su navodi podnosioca prijave neosnovani, podnosilac prijave će snositi odgovornost i troškove postupka pred nadležnim organima.

XIII – PODRŠKA KODEKSU

31. Izabrani zvaničnici će se upoznati sa sadržajem i suštinom ovog Kodeksa i njegovim principima sa izjavom da ih prihvataju i podržavaju.
32. Obaveza izabranih zvaničnika je da svojom aktivnošću osiguraju promociju ovog Kodeksa, kako u javnosti tako i u medijima.
33. Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i na taj način će se osigurati njegova dostupnost javnosti.

Broj: 01-02-2241
Goražde, 29.09.2005.godine

