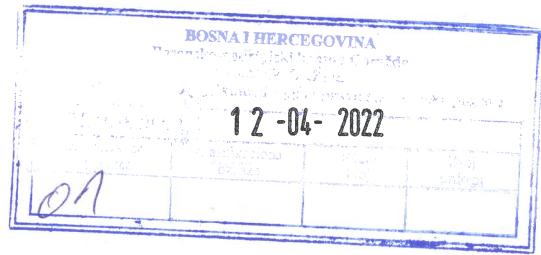


Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Bosansko-podrinjski kanton Goražde
GRAD GORAŽDE
GRADSKO PRAVOBRANILAŠTVO
G O R A Ž D E

Broj: 2-1/2022.
Goražde, 11.04.2022. godine



GRADSKOM VIJEĆU GRADA GORAŽDE
- putem Službe Gradskog vijeća –

GORAŽDE

PREDMET: Dostava Izvještaja o radu Gradskog pravobranilaštva Goražde za 2021.godinu

U prilogu Vam se dostavlja Izvještaj o radu za 2021.godinu Gradskog pravobranilaštva Goražde, radi uvrštavanja na Dnevni red sjednice Gradskog vijeća, u skladu sa Planom i programom rada Gradskog vijeća.

S poštovanjem!

Gradski pravobranilac

Enisa Hrelja

PRILOG: Izvještaj

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Herc egovine
Bosansko-podrinjski kanton Goražde
GRAD GORAŽDE
GRADSKO PRAVOBRANILAŠTVO
G O R A Ž D E

Broj:GP.02/2022.

I Z V J E Š T A J

O radu
Gradskog pravobranilaštva Goražde

za 2021.godinu

Januar,2022.godine

1. POSLOVI UPRAVE PRAVOBRANILAŠTVA

Osnovnu funkciju pravobranilaštva **u protekloj 2021.godini**, u skladu sa zakonom, kao i u predhodnim godinama, u Gradskom pravobranilaštvu vršila je Gradska pravobranilac, koja i rukovodi ovim posebnim samostalnim organom na lokalnom nivou..

Gradsko pravobranilaštvo, u skladu sa zakonom i Odlukom o osnivanju, **u potpunosti se finansira iz sredstava Budžeta** Grada Goražda, kao poseban Budžetski korisnik, a svi finansijski poslovi za potrebe ovog organa obavljaju se putem Službe za finansije Grada Goražda.

Za finansiranje rada pravobranilaštva u toku 2021.godine iz Budžeta je utrošeno:

- **69.561,00 KM** (plaće, naknade i doprinosi), te **763,90 KM** (materijalni troškovi), što ukupno iznosi **70.324,90KM**.

Napomena: podaci uzeti iz Službe za finansije

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Gradskom pravobranilaštvu Goražde, **poslovi su se obavljali u dva odjeljenja:**

U Odjeljenju za zastupanje:

- Gradska pravobranilac,

koji može imati zamjenika kojeg u slučaju iskazane potrebe, imenuje Gradska vijeće, (do sada nije imenovan zamjenik).

- **Stručni saradnik za pravne poslove** – državni službenik (1 izvršilac.....radno mjesto upražnjeno), te

U Odjeljenju za administrativne poslove:

- Viši referent za poslove pisarnice** – namještenik (1 izvršilac).

Dakle, iako je Pravilnikom predvidjeno da poslove u Gradskom pravobranilaštvu obavljaju 3 (tri) izvršioca, ne računajući u taj broj zamjenika koji nikada nije imenovan, poslovi su se kao i u ranijem periodu obavljali sa dva izvršioca, jedan izvršilac u Odjeljenju za zastupanje i jedan izvršilac u Odjeljenju za administrativne poslove.

U drugoj polovini 2019.godine Gradsko vijeće je donijelo Zaključak kojim je usvojeno da se upražnjeno mjesto u Odjeljenju za zastupanje popuni čim se steknu uslovi za to, tj. obezbijede adekvatne prostorije i u Budžetu Grada Goražde obezbjede finansijska sredstva za plaću izvršioca na tom radnom mjestu.

Prostorije nikada nisu riješene, a rješavanje prostorija je planirano Zaključkom Gradskog vijeća, niti je vršen prijem uposlenika što je takođe planirano istim Zaključkom Gradskog vijeća, ali uzimajući u obzir predvidjena sredstva u Budžetu za 2021.godinu nije se išlo na primanje uposlenika, jer za to nisu postojali materijalni uslovi (nisu obezbjedjenje adekvatne prostorije, potrebna sredstva za rad za još jednog izvršioca, te sredstva za platu za još jednog izvršioca)

Pojedini poslovi, kao što su personalna evidencija i sl. obavljaju se putem Službe za opće poslove Grada Goražda, i to oni poslovi koji Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji pravobranilaštva nisu dati opisom poslova u rad nekom od zaposlenih u pravobranilaštву, a što je u skladu sa Odlukom o osnivanju pravobranilaštva.

U upravu pravobranilaštva spada i ponašanje uposlenih, pa u tom smislu, posmatrano iz ugla rukovodioca pravobranilaštva, može se reći da su medjuljudski odnosi u smislu komunikacije izmedju uposlenika jedinstvenog organa Gradske uprave i zaposlenih u Gradskom pravobranilaštvu zadovoljavajući, u skladu sa Kodeksom ponašanja koji se primjenjuje kako na zaposlene u Gradskoj upravi Grada Goražda, tako i na državne službenike i namještenike u Gradskom pravobranilaštву Goražde.

Gradski pravobranilac nije zaprimila niti jednu pritužbu na ponašanje uposlenika u pravobranilaštву, kao ni na ponašanje uposlenih u Gradskoj upravi prema uposlenim u pravobranilaštву.

Takođe, posmatrano iz ugla rukovodioca pravobranilaštva, odnosi izmedju nosioca zakonodavne te izvršne funkcije u Gradskoj upravi Grada Goražda i Gradskog pravobranioca korektni su i zadovoljavajući, uz poštivanje zakonom uredjenih nadležnosti, što omogućava obavljanje poslova nesmetano, transparentno, nepristrasno i neovisno.

Gradsko pravobranilaštvo djeluje kao **poseban samostalan organ** a **djelatnost istog spada u sudske i pravosudne djelatnosti** na lokalnom nivou (tužilaštva i pravobranilaštva).

Sjedište Gradskog pravobranilaštva, je u Goraždu ul.M.Tita 2 u zgradi Gradske uprave Goražde.

Na kraju 2021.godine sa danom 30.12. i 31.12.2021.godine izvršen je inventurni popis sredstava za rad i kancelarijskog namještaja u Gradskom pravobranilaštvu, kao i finansijskih sredstava (za koja se evidencija vodi u Službi za finansije Grad Goražde), a koji je sačinjen po uposlenici Administrativnog odjeljenja.

Takodje je zaključena i tzv.šihtarica – evidencija o vremenu provedenom na poslu za uposlene u Gradskom pravobranilaštvu, za 2021.godinu.

Na dan 31.12.2021.godine zaključeni su upisnici za predmetnu godinu, koji se vode u pravobranilaštvu, a na osnovu kojih se sačinjava izvještaj.

Svi ostali podaci, koji se ne vode u Gradskom pravobranilaštvu nalaze se u nadležnim službama Grada Goražde, koje u skladu sa Odlukom o osnivanju pravobranilaštva vode odredjene poslove za potrebe ovog posebnog samostalnog organa, jer ti poslovi nisu dati u nadležnost nekom od uposlenih u Gradskom pravobranilaštvu, a iz razloga što nema adekvatnog kadra za obavljanje istih u ovom organu.

2. DJELATNOST U NADLEŽNOSTI PRAVOBRANILAŠTVA

Nadležnost Gradskog pravobranilaštva Goražde odredjena je Zakonom o pravobranilaštvu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i izvršava se u skladu tim zakonom i odlukama Gradskog vijeća Grada Goražda donijetim na osnovu tog zakona.

U skladu sa odredbama Zakona o Gradu Goražde, ranije Općinsko pravobranilaštvo nastavilo je obavljati svoju nadležnost kao Gradsko pravobranilaštvo.

Na rad Gradskog pravobranilaštva, u smislu pomenutog Zakona o gradu Goražde, primjenjuju se svi zakoni i podzakonski akti koji su se primjenjivali i na Općinsko pravobranilaštvo.

Unutrašnje poslovanje i vodjenje evidencije iz nadležnosti pravobranilaštva u toku 2021.godine,kao i u predhodnom periodu, vršeno je u skladu sa Zakonom kojim je uredjena nadležnost i poslovanje pravobranilaštava.

Prema stanju na upisnicima na dan 31.12.2021.godine, u skladu sa obavezom sačinjavanja godišnjeg izvještaja koji se podnosi Gradskom vijeću, u nastavku, Izvještaj sadrži podatke o:

- broju predmeta i vrstama postupaka po kojima se postupalo od strane pravobranilaštva,
- broju predmeta koji su po referatima bili u radu,
- stanje završenih predmeta, te predmeta u radu, kako zbirno, tako i po referatima, kao i
- informativne podatke o vrijednosti sporova i odlukama sudova.

U obavljanju redovnih poslova i zadataka iz nadležnosti pravobranilaštva, Gradski pravobranilac je u toku 2021.godine, u okviru redovnih poslova iz osnovne nadležnosti, imala i **59 raspravnih dana, 70 ročišta, pred sudom ili upravnim organom.**

Na sva ročišta na koja nije mogla pristupiti zbog zauzetosti usled obaveze prisustva u isto vrijeme na nekom već ranije zakazanom ročištu, ili na drugi način bila zauzeta, **dato je pismeno izjašnjenje na konkretan spis**, kako ne bi došlo do zastoja postupka pred sudom ili upravnim organom, obzirom da se dešavalo kao i prethodnih godina da je u jednom raspravnom danu zakazano više rasprava pred različitim organima ili sudovima.

Gradski pravobranilac je osim obavljanja poslova zastupanja u prostorijama sudova i organa uprave, imala i **terenski rad** – ročišta na licu mjesta, kako u predmetima koji se vode pred sudom, tako i u upravnom postupku pred organom Gradske uprave.

Ističem da Gradskom pravobraniocu se ne plaća terenski rad, iako u smislu Zakona i Pravilnika ima pravo i na naknadu za terenski rad – isplatu dnevnice ili $\frac{1}{2}$ dnevnice u zavisnosti gdje se terenski rad obavlja i koliko traje.

Osim poslova zastupanja na ročištima, Gradsko pravobranilaštvo je u toku 2021.godine obavilo veliki broj **poslovne prepiske iz uprave pravobranilaštva, te sastava raznih podnesaka za sud ili neki drugi organ.**

Sa ciljem redovnog praćenja predmeta koji su u radu, putem evidencije i provjere u kojoj fazi su ti predmeti, upućeno je i veći broj **urgencija** za postupanje po zahtjevima pravobranilaštva, kako prema sudovima tako i organima pred kojima se pravobranilaštvo pojavljuje kao zastupnik po zakonu Grada Goražde, ili je za iste zastupnik po zakonu pred sudom, a koji poslovi su obavljeni u toku cijele izvještajne godine, u vrijeme kada pravobranilac nije bila obavezna prisustvovati na nekom od zakazanih ročišta, sjednica i sl..

Gradsko pravobranilaštvo je i u toku 2021.godine davalo **mišljenja** na nacrte imovinskih ugovora, zaključivalo pravobranilačke **nagodbe**, izvršilo **sastav i pisanje** tužbi, žalbi, odgovora na tužbe, odgovora na žalbe, revizije te sastavljanje raznih podnesaka u postupcima u kojima pravobranilaštvo istupa kao zastupnik po zakonu Grada Goražde i njegovih službi koje nemaju svojstvo pravnog lica.

U okviru svoje nadležnosti, Gradsko pravobranilaštvo je u toku cijele 2021.godine blagovremeno **davalo odgovore kako pismeno tako i usmeno, na sve upite vijećnika upućene Gradskom pravobraniocu**, kao i redovno, po izraženom zahtjevu, ili dostavljenom Zaključku Gradskog vijeća, u skladu sa potrebama sjednica Gradskog vijeća, **slalo putem Službe vijeća, informacije koje su tražene** od Gradskog pravobranilaštva, a za koje je pravobranilaštvo nadležno da vodi evidenciju ili da postupa.

Sve informacije sačinjavane su na osnovu podataka iz upisnika i knjiga evidencije koje se po zakonu vode u Gradskom pravobranilaštvu u Odjeljenju za administrativne poslove, kao i podaci za ovaj izvještaj, za čiju tačnost, u skladu sa Pravilnikom koji se primjenjuje u Gradskom pravobranilaštvu odgovara uposlenik Administrativnog odjeljenja kojem je opisom poslova to dato u rad.

Osim navedenog Gradski pravobranilac je **prisustvovala sjednicama** Gradskog vijeća, te u skladu sa svojim nadležnostima, po pozivu, i na svoju inicijativu, povremeno bila **prisutna i na sastancima Kolegija Gradskog vijeća, sastancima radnih tijela Gradskog vijeća**, kao i pojedinim sjednicama **Kolegija Gradonačelnika** Grada Goražda, ili sastanku sa **Gradonačelnikom**, te po potrebi, pored redovne korespondencije, **ostvarivala službenu korespondenciju i neposrednu saradnju i sa službama** Gradske uprave Grada Goražda, kada se to ukazalo neophodnim.

Sa izvršnim organom Grada Goražde – Gradonačelnikom pravobranilac je bila u stalnom kontaktu, kako telefonski tako i neposredno, na lični zahtjev i na zahtjev Gradonačelnika, a sve u skladu sa potrebama predmeta koji su u toku a u kojima Gradsko pravobranilaštvo zastupa Grad Goražde ili neku njegovu službu koja nema svojstvo pravnog lica, a konsultacije su bile neophodne radi usaglašavanja stavova ili pojašnjenja po određenim kompleksnijim pitanjima kako iz nadležnosti pravobranilaštva, tako i nadležnosti izvršnog organa.

Inače, o svim predmetima za koje Gradonačelnik ili neka služba neposredno od pravobranilaštva zatraži pokretanje postupka pred sudom ili upravnim organom, pravobranilaštvo tražioca redovno obavlještava dostavom primjerka odluke suda, tako da su Gradonačelnik i službe blagovremeno upoznate kada je postupak okončan. Takodje i kada je Grad Goražde tužena strana, Gradonačelnik se obavlještava dostavom primjerka tužbe i traži se izjašnjenje na tužbu uz dostavu dokumenata i podataka potrebnih za sačinjavanje odgovora na tužbu, a istom se dostavljaju i odluke suda, donesene u predmetima u kojima je pravobranilaštvo zastupalo Grad Goražde.

U smislu odredaba Zakona o pravobranilaštvu svaki organ i služba organa čiji je pravobranilac zastupnik po zakonu pred sudom, dužni su na traženje pravobranioca dostaviti traženo u roku u kojem im se to zatraži, sva pismena i dokumente koje isti pojeduju ili vode evidenciju o istima, a za potrebe određenog spisa suda u kojem se vodi neki postupak.

Obzirom da Gradski pravobranilac nema zamjenika, to u odsustvu nema niko ko bi u skladu sa Zakonom mogao zamijeniti pravobranioca, godišnji odmor organizovan je i iskorišten i u toku 2021.godine kao i do sada djelimično kao kolektivni odmor , tako da je i odmor uposlenika u pisarnici tekao u vrijeme kada i pravobraniocu, jer se to pokazalo kao najefikasnije. Obzirom da je osnovna nadležnost pravobranioca vezana za rad pravosudja, to je i godišnji odmor korišten u vrijeme kada i sudovi koriste godišnji odmor. O vremenu korištenja godišnjeg odmora pravobranilac blagovremeno je obavjestila posebnim dopisom Gradsko vijeće, Gradonačelnika, sudove i voditelja upravnog postupka u nadležnoj službi Grada Goražde. Napominjem, da je pravobranilac uvijek bila dostupna i za vrijeme trajanja godišnjeg odmora, na mobitelu, te ukoliko nije odsutna iz grada, uvijek je pa i u 2021.godini prekidala godišnji odmor radi obavljanja hitnih poslova iz svoje nadležnosti, ili na drugi način, trudeći se da se poslovi obave blagovremeno, bez obzira na godišnji odmor.

Gradsko pravobranilaštvo **ostvaruje konstantnu saradnju** sa Kantonalnim pravobranilaštvom BPK Goražde, kao i sa pravobranilaštвима kako u Federaciji BiH, tako i sa Pravobranilaštvom RS, te Državnim pavobranilaštvom BiH i Pravobranilaštvom Distrikt Brčko. Saradnja je kako neposredna tako i putem službene i kolegijane korespondencije, te putem Udruženja pravobranilaca.

Obavljajući funkciju Predsjednika UPUFBiH u dva mandata, Gradski pravobranilac Goražde, ostvarila je saradnju i sa pravobranilašvima iz zemalja u okruženju, i to Slovenijom, Crnom Gorom, Srbijom, Makedonijom i Hrvatskom. Ta saradnja je omogućila da se medjusobno upoznamo i razmijenimo iskustva iz prakse, te zapazimo i konstatujemo načine uredjenja pravobranilaštava u našoj i zemljama u okruženju. Putem te saradnje konstatovali smo da je organizacija pravobranilašava na identičan – sličan način uredjena u Bosni i Hercegovini, Sloveniji, Srbiji i Crnoj Gori i pravobranilaštva su organizovana kao posebni samoslani organi, s tim što se u Crnoj Gori pravobranilac zove Zaštitnik državne imovine, a ne Pravobranilac. Primjećeno je da je u Hrvatskoj i Makedoniji pravobranilaštvo organizovano u sastavu tužilaštva, kao posebno odjeljenje – Gradjansko odjeljenje. Bez obzira na organizaciju, nadležnost svih pravobranilašta je ista, a to je zastupanje po zakonu državnih organa i njihovih službi koje nemaju svojstvo pravnog lica, te zaštita državne imovine.

U 2021.godini, kao i u prethodnoj 2020-toj, zbog poznatih okolnosti koje je uslovila corona, komunikacija je više bila u pisanoj formi nego neposredna, jer su uslovi života to tako zahtijevali.

2.1.ZBIRNI PODACI

U toku 2021.godine, zaključno sa 31.12.2021.godine, prema podacima Višeg referenta za poslove pisarnice, koji obavlja sve poslove pisarnice pravobranilaštva i odgovara za stanje u upisnicima, obzirom da nema šefa pisarnice, u ovom pravobranilaštву

ukupno u radu, po svim referatima bilo je: 394 predmeta, od čega je:

222 predmeta iz prethodnih godina, te

172 predmeta primljenih u toku 2021.godine.

Od ukupnog broja predmeta u radu, završeno je ukupno.....255 predmeta,

a od tog broja, to je:

završeno ukupno **105 predmeta iz prethodnih godina**, te

150 predmeta primljenih u 2021.godini.

Na dan 31.12.2021.godini, na kraju izvještajnog perioda,

ukupno u radu je – 139 predmeta koji se prenose u rad u 2022.godinu.

Navedeni broj predmeta sastoji se od :

117 predmeta iz ranijih godina, te

22 predmeta koji su primljeni u 2021. godini.

U pravobranilaštvu nema predmeta starijih od 5 i više godina, osim jednog a to je tužba protiv HE Mratinje Plužine, a koji predmet je iz 2013.godine, i radi se o veoma kompleksnom predmetu, tako da brzina okončanja postupka u tom predmetu ne zavisi od brzine rada pravobranilaštva, pa ni brzine rada suda koji postupa, već na tok postupka i brzinu okončanja istog utiče i niz drugih objektivnih faktora.

2.2.PODACI PO REFERATIMA

Od ukupnog broja **394** predmeta, koji su u toku 2021.godine bili u radu po raznim referatima, koji se vode u pravobranilaštvinama u pisarnici, u raznim, posebnim upisnicima za svaki pojedinačni referat , bilo je kako slijedi:

I.- Parnični referat

- na parničnom referatu „P“.....bilo je **u radu 42** predmeta

Od tog broja, 35 predmeta prenijetih iz prethodnih godina, te 7 predmeta primljenih u 2021.godini.

Završeno je – 32 predmeta (svi predmeti iz prethodnih godina)

Na dan 31.12.2021.godine.....u radu je 10 predmeta, koji se prenose u rad u 2022.godinu. (3 predmeta iz ranijih godina i 7 predmeta iz 2021.godine)

II. Vanparnični referat

U toku 2021.godine ukupno **u radu bilo je 5** predmeta, a od toga 4 predmeta iz prethodnih godina, i 1 predmet primljen u 2021.godini.

Završena 4 predmeta,(iz ranijih godina 3 i 1 predmet iz 2021.godine.)

U radu na kraju godine 1 predmet (predmet iz prethodnih godina)

III.- Izvršni referat

-na izvršnom referatu „I“ bilo je **u radu.....209** predmeta

(177 iz prethodnih godina i 32 predmeta primljena u 2021.godini)

Završeno je 84 predmeta (64 iz prethodnih godina i 20 predmeta iz 20221.god.)

Na dan 31.12.2021.godine, u radu je 125 predmeta, koji su preneseni u radu u 2022.godinu (113 predmeta iz ranijih godina i 12 predmeta iz 2021.godine)

IV.-Upravni postupak

-na referatu upravni postupak „U“ **bilo je u radu.....16 predmeta**
(_6 predmeta iz prethodnih godina i 10 predmeta iz 2021.godine)

Završeno je - 13 predmeta (6 iz prethodnih godina i 7 predmeta iz 2021.god.

Na dan 31.12.2021.godini, u radu je – 3 predmeta,
(Predmeti iz 2021.godine)

V.-Stambeni ugovori

-na referatu stambeni ugovori „SU“ ...nije bilo predmeta

(Kao i prethodne godine, na ovom referatu nije bilo predmeta, obzirom da je gotovo završen proces otkupa stanova na kojima postoji stanarsko pravo, koji postupak se zavodio u ovaj upisnik.

Sada ima ugovora o kupovini stana, a na takve ugovore se daje mišljenje, a ne vrši se potvrđivanje u smislu odredaba Zakona o otkupu stana na kojem postoji stanarsko pravo, takođe su brojčani pokazatelji za sva mišljenja, u dijelu izvještaja Mišljenje pravobranioca, na referatu mišljenja „M“)

VI.-Pravobranilačka nagodba

-na referatu pravobranilačka nagodba „Pn“ u 2021.godini **bilo je 9 predmeta**

Svi predmeti završeni - 9 (Svi predmeti se odnose za nagodbe o plaćanju u izvršnom postupku – stranke izmirile dugovanje)

Na dan 31.12.2021. godine **nema predmeta u radu** iz ovog referata.

VII.-Mišljenje pravobranioca

-na referatu mišljenja „M“ **bilo je u radu 58 predmeta**

Završeno: 58 predmeta

Na dan 31.12.2021.godini **nema predmeta u radu** iz ovog referata. Svi predmeti završeni.

VIII.-Uprava pravobranilaštva

-na referatu uprave i poslovanja pravobranilaštva „GP“ bila su u radu...33 predmeta

Svi predmeti zavšeni – 33

Na kraju izvještajne godine nema predmeta u radu iz ovog referata, koji se prenose u narednu.

IX.- RAZNO - posebno ne regulisane poslovne prepiske

na referatu razno „R“ bila su u radu..... 22 predmeta

Spisi i akti u predmetima koji se obrađuju u ovom referatu, a vode se u upisniku „R“ odnose se na razne upite, razna traženja preduzimanje mjera odnosno pružanje pravne pomoći, odgovora na postavljena pitanja i slično od strane vijećnika, raznih pravnih i fizičkih lica upućenih prema pravobranilaštву, odnosno oni predmeti u kojima je od strane pravobranilaštva predlagano preduzimanje mjera,dostavljeno mišljenje u vidu pravne pomoći, kolegijalna i druga prepiska, te na drugi način postupano, a koji predmeti se u skladu sa Pravilnikom o poslovanju i evidenciji u pravobranilaštву, ne mogu zavesti u neki posebno određen upisnik, ali se po istima mora postupiti u skladu sa zakonom.

Svi predmeti završeni - 22

Takodje iz ovog referata nema predmeta koji se prenose u rad u narednu 2022. godinu.

3.INFORMATIVNI PODACI O VRIJEDNOSTI SPOROVA I TROŠKOVIMA

3.1.Informacija o ukupnoj vrijednosti sporova i dr.

Prema vrsti podataka kojima raspolaže pravobranilaštvo, ukupna vrijednost sporova,/zbir svih vrijednosti osnovnih potraživanja u parničnom i izvršnom referatu, upravnom postupku, te pravobranilačkih nagodbi, bez obzira da li se radi o potraživanjima drugih lica od Grada Goražda ili Grada od drugih lica,

kao ukupna vrijednost svih postupaka pred sudovima ili upravnim organima, koji su bili u radu u periodu od 01.01.2021.-31.12.2021.godine, prema stanju na upisnicima i knjigama evidencije koje se vode u Pravobranilaštву

bila je.....**2.216.003,94 KM** i to:

Napomena:

Vrijednost sporova ne odnosi se samo na vrijednost novčanih potraživanja, već na ukupnu vrijednost sporova, bez obzira da li je tužbeni zahtjev glasio na novčano potraživanje ili na neku drugu činidbu, jer se vrijednost spora pred sudom mora odrediti.

U ukupnu vrijednost uračunavaju se vrijednosti iz svih upisnika koji se vode zasebno, bez obzira da li su to parnični, vanparnični, uzpravni i dr. upisnici.

Podatke o finansijskim efektima – plaćanjima, posjeduje Služba za finansije Grad Goražde, koja finansijske poslove obavlja za potrebe ovog samostalnog posebnog organa.

Pravobranilaštvo posjeduje podatke samo o plaćanjima koja su izvršila tužena lica i o tome obavjestila pravobranilaštvo.

U pisarnici pravobranilaštva zabilježeni su podaci u toku 2021.godine da je prinudnim putem na ime osnovnog potraživanja i troškova u korist Grad Goražde uplaćeno 7.392,20 KM,

dok je dobrovoljno, dodatnim angažmanom pravobranioca, u korist Grad Goražde od dužnika naplaćeno 20.119,72 KM na ime glavnog potraživanja i

4.638,40 KM na ime troškova postupka,

Stranke su lično pristupile u prostorije pravobranilaštva i predočile uposlenici u pisarnici dokaz o uplati, o čemu ista vodi evidenciju. Podatke o plaćanju za stranke koje nisu lično pristupile posjeduje Služba za finansije. Sva plaćanja koja stranke izvrše posredstvom pravobranilaštva vrše se direktno na račun Grad Goražde, na predvidjene kodove, kako osnovna potraživanja, tako i troškovi postupka.

Dakle, pravobranilaštvo posjeduje podatke o ukupno naplaćenom iznosu od 32.150,32 KM u korist Grad Goražde, a koji iznos se odnosi na plaćena osnovna potraživanja i troškove u toku 2021.godine.

Detaljnije podatke o plaćanjima posjeduje Služba za finansije.

3.2. Posebna informacija o ukupnim sudskim troškovima

U nastavku dajemo i informativne podatke o troškovima postupka pred sudom, o kojima je odlučeno sudskom odlukom, a u predmetima u kojima je Grad Goražde u toku 2021.godine zastupan po zastupniku po zakonu – Gradskom pravobraniocu.

Ukupni troškovi u svim postupcima u kojima je donijeta sudska odluka u toku 2021.godine, iznosili su.....54.279,60 KM

Od tog iznosa, kao prihod Budžeta Grad Goražde, djelatnošću pravobranioca pred sudom, **odlukom suda u korist Grad Goražde dosudjen je ukupan iznos od 46.719,60KM,**

a Grad Goražde je odlukom suda obavezan na plaćanje troškova trećim licima **u ukupnom iznosu od 7.560,00KM**

Tačne podatke o naplaćenim troškovima u korist Budžeta Grada Goražde ima Služba za finansije Grada Goražde, i to kako za naplaćene troškove koji su dosudjeni u 2021.godini, tako i u prethodnim godinama.

Takodje , ista služba ima i podatke o plaćenim troškovima trećim licima, a koje je bio dužan da snosi Grad Goražde, a koji su u toku 2021.ghodine dosudjeni odlukom suda.

Evidenciju o plaćanju ne vodi Gradsko pravobranilaštvo, obzirom da troškovi su prihod Budeta Grada Goražde a ne Gradskog pravobranilaštva, samo se ostvaruju zastupanjem pred sudom.

4. KRATKI REZIME PODNOSIOCA IZVJEŠTAJA

U izvještaju koji Vam se dostavlja, dati su podaci o poslovima koje je u toku 2021.godine, u okviru svoje nadležnosti obavljalo Gradsko pravobranilaštvo, kao zastupnik po zakonu Grada Goražda i to zastupanjem u sudskim postupcima i upravnom postupku, te o uslovima u kojima djeluje i radi pravobranilaštvo, o nekim zapažanjima od strane pravobranilaštva, te podaci o predmetima i vrijednostima sporova i troškovima kako zbirno, tako i po referatima, a sve prema stanju na upisnicima koji se vode u pravobranilaštву, te u Službi finansija Grad Goražde koja obavlja finansijske poslove i za ovaj poseban, samostalan organ, u skladu sa odlukom o osnivanju, i to zaključno na dan 31.12.2021.godine.

Za tačnost upisa izvršenih u upisnike pravobranilaštva, te datih podataka prema stanju u upisnicima, a za potrebe izrade izvještaja, odgovoran je Viši referent u administrativnom odjeljenju – upisničar, koji izvršilac je odgovoran i za stanje arhive pravobranilaštva (stanje završenih predmeta), kao i za cijelokupno stanje u Pisarnici pravobranilaštva, obzirom da nema Šefa pisarnice, već sve poslove u Administrativnom odjeljenju obavlja sam.

Primjerak Ovog Izvještaja dostavlja se Gradskom vijeću Grada Goražda, i to putem Službe Gradskog vijeća Grada Goražda, na razmatranje, kao i Gradonačelniku, znanja radi.

Goražde, januar 2022.godine.



SADRŽAJ:

1.POSLOVI UPRAVE PRAVOBRANILAŠTVA

2. NADLEŽNOST

2.1.ZBIRNI PODACI

2.2.PODACI PO REFERATIMA

- Parnični referat „P“
- Vanparnični referat „Vp“
- Izvršni referat „I“
- Upravni postupak „U“
- Stambeni ugovori „SU“
- Pravobranilačka nagodba“Pn“
- Mišljenje pravobranioca „M“
- Uprava i poslovanje pravobranilaštva „GP“
- Razno „R“

3.INFORMATIVNI PODACI O VRIJEDNOSTI SPOROVA I TROŠKOVIMA

3.1.Informacija o ukupnoj vrijednosti sporova i dr.

3.2. Posebna informacija o sudskim troškovima

4.KRATKI REZIME PODNOSIOCA IZVJEŠTAJA